



CG FUDBAL

SLUŽBENI GLASNIK FUDBALSKOG SAVEZA CRNE GORE

Broj: 19

Godina: XX

Podgorica, 03.07.2025.

SADRŽAJ

Naslov	Strana
1 Pravilnik o radu Arbitražnog suda FSCG	2

Na osnovu čl. 81 i 82 Zakona o sportu („Sl.list Crne Gore“ br.44/18, 123/21) i člana 62 Statuta Fudbalskog saveza Crne Gore, Skupština Fudbalskog saveza Crne Gore, na sjednici održanoj 02.07.2025.godine, donijela je

P R A V I L N I K **o radu Arbitražnog suda Fudbalskog saveza Crne Gore**

I. Opšte odredbe

Predmet

Član 1

Ovim Pravilnikom uređuje se organizacija, nadležnost, sastav i rad Arbitražnog suda Fudbalskog saveza Crne Gore, izbor članova Arbitražnog suda Fudbalskog saveza Crne Gore, pravila postupka i druga pitanja od značaja za rad Arbitražnog suda Fudbalskog saveza Crne Gore.

Naziv i sjedište

Član 2

1. Puni naziv Arbitražnog suda je:
Arbitražni sud Fudbalskog saveza Crne Gore (u daljem tekstu: Arbitražni sud).
2. Arbitražni sud u svom radu upotrebljava pečat Fudbalskog saveza Crne Gore.
3. Sjedište Arbitražnog suda je u Podgorici, Bulevar Veljka Vlahovića bb.

Status

Član 3

Arbitražni sud je stalna, nezavisna i nepristrasna arbitražna institucija osnovana u okviru Fudbalskog saveza Crne Gore (u daljem tekstu: FSCG) koja postupa u granicama svoje nadležnosti u skladu sa odredbama ovog Pravilnika i Statuta FSCG.

Nadležnost

Član 4

1.Arbitražni sud je nadležan za :

- a) rješavanje sporova bez elemenata međunarodnog karaktera koji su nastali ili proistekli iz ugovornog odnosa između igrača i kluba, trenera i kluba;
- b) rješavanje sporova sa elementima međunarodnog karaktera koji su nastali ili proistekli iz ugovornog odnosa između igrača i kluba, trenera i kluba ukoliko relevantni ugovor sadrži arbitražnu klauzulu koja daje isključivu nadležnost Arbitražnog suda;
- c) rješavanje sporova iz međusobnih odnosa svih članova FSCG, a povodom prava, obaveza i odgovornosti koja se ostvaruju u FSCG;

2. Arbitražni sud ne može odlučivati o sporovima koji nastaju ili proizilaze iz međusobnih odnosa subjekata u fudbalskoj organizaciji povodom primjene Pravila fudbalske igre i drugih diskrecionih ovlaštenja koja proizilaze iz prirode fudbalskog sporta, o sporovima u vezi takmičenja (sporovima koji proizilaze iz primjene pravilnika o fudbalskim takmičenjima), kao i o odlukama Skupštine FSCG.

3.Arbitražni sud ne može odlučivati o sporovima kod kojih nijesu korišćena sva pravna sredstva unutar FSCG.

Primjenjivo pravo

Član 5

1.U ostvarivanju svoje nadležnosti Arbitražni sud primjenjuje Statut i pravilnike FSCG. U slučajevima u kojima akti FSCG ne regulišu ili drugčije regulišu datu situaciju od pravilnika FIFA-e, Arbitražni sud će primjenjivati pravilnike FIFA-e.

2.U pitanjima koja nijesu regulisana propisima FSCG i FIFA, Arbitražni sud će primjenjivati i zakone Crne Gore.

3.Ukoliko neka pitanja procesne prirode nijesu regulisana ovim Pravilnikom, Arbitražni sud će primjenjivati odredbe Zakona o arbitraži i supsidijarno, odredbe Zakona o parničnom postupku.

II. Arbitražni sud

Sastav

Član 6

1. Arbitražni sud čine predsjednik, zamjenik predsjednika i arbitri, koji imaju četvorogodišnji mandat koji se može obnoviti.

2. Arbitre imenuju predstavnici igrača, predstavnici klubova i predstavnici fudbalskih trenera i to:

- a) dva arbitra imenuju klubovi Prve i Druge lige Crne Gore;
- b) dva arbitra imenuje Sindikat profesionalnih fudbalera Crne Gore-ogranak FIFPro za Crnu Goru, kao predstavnik igrača;
- c) dva arbitra imenuje Udruženje fudbalskih trenera FSCG, kao predstavnik fudbalskih trenera;
- d) tri arbitra imenuju isti broj predstavnika Prve i Druge lige Crne Gore, igrača i fudbalskih trenera, pri čemu svaka grupa imenuje po jednog arbitra.

3.Izvršni odbor FSCG proglašava imenovanje arbitara Arbitražnog suda.

4.Predsjednika i zamjenika predsjednika Arbitražnog suda imenuju zajedničkim dogovorom predstavnici igrača, predstavnici fudbalskih trenera i predstavnici klubova Prve i Druge lige Crne Gore, iz kruga arbitara izabranih saglasno stavu 2. tačka d), a što proglašava Izvršni odbor FSCG.

5.U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Arbitražnog suda, zamjenik predsjednika može preduzimati sve radnje za koje je po ovom Pravilniku ovlašten predsjednik Arbitražnog suda.

Član 7

1.Arbitri imenovani u skladu sa članom 6 stav 2. tačke a), b) i c) ovog Pravilnika su diplomirani pravnici.

2.Arbitri imenovani u skladu sa članom 6 stav 2.tačka d) ovog Pravilnika su diplomirani pravnici sa položenim pravosudnim ispitom i sa najmanje pet godina radnog iskustva u pravosuđu.

3.Arbitri, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika Arbitražnog suda su državljani Crne Gore i prije stupanja na dužnost daju pisanu saglasnost da prihvataju funkciju u Arbitražnom sudu.

4.Arbitar, predsjednik i zamjenik predsjednika Arbitražnog suda ne smije da vrše nijednu drugu funkciju u FSCG bilo kao član organa ili tijela FSCG ili u okviru stručne službe FSCG.

5.Arbitar, predsjednik i zamjenik predsjednika Arbitražnog suda ne može da zastupa stranku u bilo kojem sporu pred Arbitražnim sudom.

6.Odluka o imenovanju predsjednika, zamjenika predsjednika i arbitara Arbitražnog suda objavljuje se u Službenom glasniku FSCG -"CG Fudbal" i predstavlja „Listu arbitara“ koja se nalazi na internet stranici FSCG.

Obaveza povjerljivosti

Član 8

1. Članovi Arbitražnog suda, kao i ostala lica koja učestvuju u radu Arbitražnog suda, obavezani su na službenu povjerljivost o svim činjenicama koje im postanu poznate tokom obavljanja njihovih funkcija.
2. Stranka koja dobije na uvid podnesak druge stranke u okviru postupka dužna je da takav podnesak drži u strogoj tajnosti, ako se isti ne iznosi stručnim savjetnicima, odnosno ako takvo iznošenje nije propisano zakonom.

Arbitražno vijeće

Član 9

1. Arbitražni sud vodi postupak i donosi odluku u arbitražnom vijeću (u daljem tekstu: vijeće).
2. Vijeće čine po jedan arbitar kojeg određuje svaka stranka i predsjednik vijeća kojeg određuje predsjednik Arbitražnog suda.
3. Tužilac je u obavezi da tužbom odredi arbitra, a tuženi u roku određenom za odgovor na tužbu.
4. Ako tuženi ne odredi arbitra u roku od osam dana od dana poziva da to učini, arbitra će odrediti predsjednik Arbitražnog suda.
5. Ako ima više učesnika na jednoj strani sa istim zahtjevom, zajedno određuju jednog arbitra.
6. Za predsjednika vijeća mogu se odrediti samo arbitri koje su zajednički imenovali predstavnici igrača, predstavnici fudbalskih trenera i klubova Prve i Druge lige Crne Gore (član 6 stav 2. tačka d) ovog Pravilnika) i koji imaju položeni pravosudni ispit i najmanje pet godina rada u pravosuđu.
5. Predsjednik Arbitražnog suda ne može biti biran za arbitra kojeg biraju stranke. On može biti samo predsjednik vijeća. Isto pravilo se odnosi i na zamjenika predsjednika Arbitražnog suda.

Neobavljanje dužnosti arbitra i imenovanje zamjenika arbitra

Član 10

1. Ako arbitar ne može, ili više ne želi da obavlja svoju dužnost, njegovo članstvo u vijeću u pojedinom postupku prestaje ako se povuče sa te dužnosti.
2. Imenovanje novog člana vijeća vrši se na način utvrđen članom 9 ovog Pravilnika.
3. Izvršni odbor FSCG potvrđuje povlačenje sa dužnosti arbitra ako se ono odnosi na cjelokupan rad u Arbitražnom sudu.
4. Na osnovu odluke Izvršnog odbora FSCG o razrješenju, predsjedniku, zamjeniku predsjednika ili arbitru Arbitražnog suda prestaje dužnost u svim slučajevima kada nastupe smetnje za obavljanje dužnosti u Arbitražnom sudu.
5. Umjesto razriješenog arbitra do kraja njegovog mandata imenuje se novi arbitar na način utvrđen članom 6 ovog Pravilnika.

Izuzeće

Član 11

1. Arbitar ne može biti u sastavu vijeća:
 - ako je u radnom odnosu kod kluba ili saveza koji je učesnik u sporu ili u drugom odnosu koji ukazuje na bilo kakav odnos sa strankama u postupku,
 - ako je u krvnom ili tazbinskom srodstvu sa nekom od stranaka u sporu,
 - ako postoje druge okolnosti koje dovode u sumnju njegovu nepristrasnost.
2. Arbitar, čim sazna da postoji koji od razloga za izuzeće iz prethodnog stava, dužan je da prekine svaki rad u tom predmetu i o tome obavijesti predsjednika vijeća, koji će zatražiti od učesnika u postupku da odredi drugog arbitra, a ukoliko to ne uradi u propisanom roku, drugog arbitra će odrediti predsjednik vijeća, ukoliko se radi o predsjedniku vijeća, predsjednik Arbitražnog suda.

Član 12

1. Izuzeće arbitra može tražiti i stranka, ukoliko smatra da postoji opravdana sumnja u nepristrasnost tog arbitra.
2. Stranka traži izuzeće arbitra podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Arbitražnog suda. 3. Zahtjev za izuzeće arbitra se podnosi u roku od pet dana od dana saznanja za razlog zbog kojeg traži izuzeće, u suprotnom stranka gubi to pravo.
4. Zahtjev za izuzeće arbitra mora biti obrazložen i mora sadržavati relevantne dokaze.
5. Odluku o izuzeću donosi predsjednik Arbitražnog suda.
6. Ukoliko stranka traži izuzeće predsjednika Arbitražnog suda, odnosno zamjenika predsjednika Arbitražnog suda, kao predsjednika vijeća, odluku donosi Arbitražni sud na zajedničkoj sjednici.

Član 13

Umjesto izuzetog predsjednika ili člana vijeća određuje se novi predsjednik, odnosno član vijeća, a sve sprovedene radnje se ukidaju i postupak se vodi iznova, a uz saglasnost stranaka, neće se ponovo saslušavati stranke, svjedoci ili vještaci, nego će se pročitati njihovi raniji iskazi.

Ispitivanje nadležnosti

Član 14

1. Arbitražni sud odlučuje o svojoj nadležnosti.
2. Kada ocijeni da nije nadležan za rješavanje spora Arbitražni sud će se oglasiti nenadležnim, i o tome obavijestiti učesnike.

Član 15

1. Prigovor na nadležnost Arbitražnog suda može podnijeti i druga strana, ali najkasnije u odgovoru na tužbu.
2. Prigovor da Arbitražni sud prekoračuje granice svojih ovlašćenja (prigovor prekoračenja ovlašćenja) stranka mora da podnese čim pitanje, za koje tvrdi da prelazi granice ovlašćenja Arbitražnog suda, bude iznijeto u arbitražnom postupku.

Član 16

O prigovoru nenadležnosti odlučuje arbitražno vijeće ako je konstituisano. Ako arbitražno vijeće nije konstituisano, o prigovoru nenadležnosti odlučuje predsjednik Arbitražnog suda.

Član 17

Ako predsjednik Arbitražnog suda, odnosno arbitražno vijeće utvrdi da je Arbitražni sud nadležan da odlučuje u konkretnom postupku, postupak se nastavlja i ako tuženi odbije da učestvuje u njemu.

Mjesto vođenja postupka

Član 18

1. Arbitražni postupak se vodi u sjedištu Arbitražnog suda (Podgorica, Bulevar Veljka Vlahovića bb).
2. Arbitražni sud je dužan da o vremenu održavanja ročišta ili izvođenju pojedinih dokaza blagovremeno obavijesti stranke.

Jezik i pismo postupka

Član 19

1. Arbitražni postupak se vodi na crnogorskom jeziku.
2. Ukoliko je jedna od stranaka stranac ili ne razumije jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, Arbitražni sud je dužan je da obezbijedi ovlašćenog sudskog tumača o trošku FSCG.

Privremene mjere

Član 20

Na zahtjev bilo koje stranke ili po službenoj dužnosti Arbitražni sud može odrediti privremenu mjeru koju smatra potrebnom, uzimajući u obzir predmet spora.

Troškovi

Član 21

1. Arbitražni postupak je besplatan kada je najmanje jedna od stranaka igrač ili trener.
2. Tužilac nema obavezu plaćanja predujma za pokretanje postupka pred Arbitražnim sudom.

Član 22

1. Vijeće će odrediti troškove pravnog zastupanja i pružanja pomoći stranci koja je uspjela u sporu, ali samo u visini nužnih troškova.
2. Igrači i treneri kao stranke u postupku, u postupcima koji su proistekli iz ugovornog odnosa sa klubom, nemaju obavezu plaćanja troškova.

III. Stranke

Član 23

Stranke u postupku mogu biti subjekti iz člana 4 ovog Pravilnika

Osnovna pravila postupka

Član 24

1. U postupku pred Arbitražnim sudom stranke su ravnopravne.
2. Arbitražni sud je dužan da strankama omogući da iznesu svoje navode, činjenice i dokaze, kao i da se stranka izjasni o radnjama, argumentima i predlozima druge stranke.
3. Strankama se osigurava pravo jednakog položaja i pravo na saslušanje, učestvovanje u izvođenju dokaza, kao i dostavljanje obrazložene odluke u pisanom obliku.
4. Svaki podnesak upućen Arbitražnom sudu koji nije sastavljen na zvaničnom jeziku, u skladu sa članom 19 ovog Pravilnika, neće se uzet u razmatranje.

Član 25

Stranku može zastupati advokat, zakonski zastupnik ili član tijela kluba koji je stranka u postupku i koji ima valjano punomoćje za zastupanje.

IV. Pismena i rokovi

Forma postupka

Član 26

Arbitražni postupak se vodi u pisanom obliku i usmenim putem na raspravi.

Pismena

Član 27

1. Pismena se dostavljaju na adresu koju su dostavile stranke, službene adrese stranaka, odnosno na adresu zastupnika stranke ili putem elektronske pošte.
2. Pismena se dostavljaju na način koji omogućava dokaz o prijemu. Dostava se u načelu obavlja preporučenom pošiljkom sa povratnicom, a u hitnim slučajevima pozivi na raspravu ili obavještenje o odlaganju mogu se upućivati elektronskom poštom na elektronskoj adresi koju su stranke i drugi učesnici u postupku dostavili Arbitražnom sudu.
3. U slučaju da dostave iz stava 1. i 2. ovog člana nijesu uspjele, pismeno će se objaviti u službenom glasniku FSCG "CG Fudbal". Trećeg dana od dana objave pismeno se smatra uručenim.

Rokovi

Član 28

1. Stranke svoje podneske moraju dostaviti u roku koji je propisan ovim Pravilnikom ili u roku koji je odredio Arbitražni sud. Smatra se da su rokovi ispoštovani kada je otprema obavljena do ponoći na dan roka i to je potvrđeno prijemom u kancelariji-arhivi FSCG, poštanskim žigom ili dokazom o otpremi putem elektronske pošte.
2. Pošiljalac dokazuje da je poštovao rok.
3. Kao opšte pravilo, rokovi koje određuje Arbitražni sud ne mogu biti kraći od 7 (sedam) dana, niti duži od 20 (dvadeset) dana. U hitnim slučajevima, naročito kada se odlučuje o raskidu ugovora između kluba i igrača, rokovi mogu biti skraćeni na 48 sati.
4. U slučajevima kada ovaj Pravilnik ne propisuje posljedice propusta poštovanja roka, njih utvrđuje Arbitražni sud.

Računanje rokova

Član 29

1. Obavezni rokovi počinju da teku jedan dan nakon što su stranke primile pismeno kojim je određen rok. Neradni dani i državni praznici u mjestu prebivališta primaoca se uračunavaju u rokove.
2. Rok ističe u ponoć poslednjeg dana roka. Ako je poslednji dan roka neradni dan ili državni praznik u mjestu prebivališta primaoca, rok ističe sljedećeg radnog dana.

Produženje roka i ponovni početak

Član 30

1. Obavezni rokovi koji su propisani ovim Pravilnikom ne mogu se produžavati.
2. U opravdanim slučajevima Arbitražni sud može, na predlog stranaka, produžiti rokove za izvršenje određenih procesnih radnji ili obaveza koje proizilaze iz odluka Arbitražnog suda, pri tom se dužno pazi da se spriječi nepotrebno odugovlačenje postupka.

V. Postupak

Pokretanje postupka

Član 31

1. Postupak pred Arbitražnim sudom pokreće se podnošenjem tužbe u pisanom obliku.

Sadržaj tužbe

Član 32

1. Tužba obavezno sadrži:

- a) imena (nazive) i adrese stranaka;
- b) opis predmeta spora i zahtjeve koji se postavljaju;
- c) sveobuhvatne navode činjeničnog i pravnog osnova na kojima se zasniva tužba;
- d) navode o dokazima;
- e) ime i prezime arbitra koji se određuje za člana vijeća;
- f) adresu elektronske pošte na koju će se dostavljati pismena;
- g) datum i valjani potpis;

2. Tužilac uz tužbu mora priložiti sve isprave koje smatra važnim i predložiti izvođenje drugih dokaza.

3. Uz tužbu treba priložiti punomoćje za zastupnika ako ga stranka ima.

4. Tužba se podnosi u dovoljnom broju primjeraka za sve tužene i članove arbitražnog vijeća.

Član 33

1. Tužba se može podnijeti u roku od dvije godine od događaja koji je doveo do spora.

2. Arbitražni sud neće odlučivati o zahtjevima ako je proteklo više od dvije godine od događaja koji je doveo do spora.

Prethodno ispitivanje tužbe

Član 34

Nakon prijema tužbe, predsjednik Arbitražnog suda prethodno ispituje da li je tužba dopuštena, uredna, blagovremena, razumljiva i podnesena od strane ovlašćenog lica, i da li je o istom sporu između stranaka već donesena odluka, ili o istoj stvari već teče postupak.

Član 35

Ako predsjednik Arbitražnog suda utvrdi da tužba ima nedostataka naložice tužiocu da otkloni nedostatke i odrediti u kojem roku, ne kraćem od tri dana, pod prijetnjom odbačaja.

Član 36

1. Ako predsjednik Arbitražnog suda utvrdi da je tužba neblagovremena, nedozvoljena ili je podnijeta od strane neovlašćenog lica istu će odbaciti.

2. Na odluku iz st. 1 ovog člana, može se podnijeti prigovor Arbitražnom sudu u roku od osam dana od dana njenog dostavljanja. O prigovoru Arbitražni sud odlučuje na zajedničkoj sjednici.

Odgovor na tužbu

Član 37

1. Arbitražni sud će primjerak tužbe sa svim prilogima dostaviti tuženom i pozvati ga da podnese pisani odgovor na tužbu u roku od 8 (osam) dana od dana dostavljanja tužbe.

2. U odgovoru na tužbu tuženi treba da se izjasni o zahtjevima, navodima i dokazima tužbe, da iznese svoje navode i za iste predloži dokaze, te da odredi arbitra za člana vijeća.

Član 38

Ako tuženi u ostavljenom roku ne podnese odgovor na tužbu ili ne učestvuje u postupku (ne pristupa na ročišta ili na drugi način odbije da učestvuje u postupku) , Arbitražni sud će nastaviti postupak i donijeti odluku na osnovu raspoloživih dokaza i ispitati postojanje uslova za donošenje odluke iz čl. 54 stav 3 ovog Pravilnika.

Član 39

1. Nakon prijema odgovora na tužbu ili po isteku roka za odgovor na tužbu, vijeće zakazuje ročište za raspravu na kojem poziva stranke i njihove zastupnike ili punomoćnike.
2. Stranke u postupku su dužne da predoče sve dokaze bez odugovlačenja. Dokazi dostavljeni sa zakašnjenjem bez opravdanog razloga neće se uzimati u razmatranje.

Protivtužba i spajanje postupka

Član 40

1. Tuženi može sve do zaključenja raspravljanja podnijeti protivtužbu ili istaći prigovor prebijanja.
2. Predsjednik vijeća će odrediti da se raspravljanje i odlučivanje o ovim zahtjevima spoji ili razdvoji.

Izmjena i dopuna tužbe

Član 41

U toku postupka tužilac može izmijeniti ili dopuniti tužbu, osim ako vijeće smatra da nije svrsishodno dopustiti takve izmjene zbog odugovlačenja koje bi se time prouzrokovalo ili zbog štete koju bi druga strana mogla pretrpjeti ili zbog drugih okolnosti.

Dokazi

Član 42

1. Izvođenje dokaza i prikupljanje ostale procesne građe sprovodi arbitražno vijeće.
2. Teret dokaza je na strankama i stranka može da podnese bilo kakav dokaz.
3. Vijeće može i samo odrediti izvođenje pojedinih dokaza ako smatra da su ti dokazi bitni za donošenje pravilne odluke o predmetu spora.
4. Ako neka od stranaka ne dostavi dokaz u roku koji joj je ostavio Arbitražni sud, odlučit će se na osnovu ostalih dokaza.

Izvođenje dokaza i ocjenjivanje dokaza

Član 43

1. Dokazivanje obuhvata sve činjenice važne za donošenje odluke.
2. Arbitražno vijeće može izvesti sljedeće dokaze:

- a) saslušanje stranaka;
- b) saslušanje svjedoka;
- c) ocjenjivanje nalaza i mišljenja vještaka i po potrebi njihovo saslušanje;
- d) ocjenjivanje dostavljenih i pribavljenih isprava;
- e) sve druge dokaze koje smatra relevantnima;

2. Arbitražni sud ocjenjuje dokaze po svom uvjerenju na osnovu savjesne i brižljive ocjene svakog dokaza posebno i svih dokaza zajedno.

3. Arbitražni sud može odbiti izvođenje dokaza koje je predložila stranka, a koje ne smatra relevantnim, koji nemaju veze sa utvrđenim činjenicama ili koji bi doveli do nepotrebnog odugovlačenja postupka.

4. Ako stranka predloži izvođenje dokaza koji bi prouzrokovali troškove, dužna je po nalogu Arbitražnog suda da unaprijed položi iznos potreban za podmirenje tih troškova. Kad izvođenje dokaza predlože obje stranke ili kad ga Arbitražni sud odredi po službenoj dužnosti, Arbitražni sud će odrediti da iznos potreban za podmirenje troškova polože obje stranke u jednakom iznosu. Zavisno od okolnosti, kada Arbitražni odredi izvođenje dokaza, tada se može odrediti da samo jedna stranka položi iznos potreban za podmirenje troškova.

5.Arbitražni sud može naložiti svakom licu koje je subjekt Statuta i pravilnika FSCG da dostavi relevantne dokaze koji se nalaze u njegovom posjedu, kao i da svjedoči u postupku.

Saslušanje svjedoka

Član 44

1.Prije saslušanja svjedoka, predsjednik vijeća je obavezan da utvrdi identitet svjedoka i da ga upozori na posljedice davanja lažnog iskaza. Predsjednik vijeća sprovodi saslušanje svjedoka.

2.Stranke imaju mogućnost postavljanja pitanja svjedocima.

Vještačenje

Član 45

1.Kada je radi utvrđivanja ili razjašnjenja neke činjenice potrebno stručno znanje kojim arbitri ne raspolažu, može se odrediti vještačenje.

2.Na predlog stranaka vijeće određuje konkretno lice za vještaka i istovremeno mu određuje zadatak vještačenja, kao i rok u kojem treba da dostavi svoj nalaz i mišljenje. Ako stranke ne postignu saglasnost u vezi izbora vještaka, njega određuje predsjednik vijeća.

Član 46

Predsjednik vijeća može naložiti strankama da dostave vještaku sve potrebne informacije, isprave i omoguće pristup ispravama i drugim stvarima, ako je to potrebno.

Član 47

Ako jedna od stranaka to zahtijeva ili ako to naloži predsjednik vijeća, vještak je dužan, da poslije podnošenja pisanog nalazi i mišljenja učestvuje u usmenoj raspravi na kojoj stranke mogu da postavljaju pitanja.

Član 48

Odredbe o izuzeću arbitra primjenjuju se i na vještake.

Obaveza saradivanja sa Arbitražnim sudom

Član 49

1.Svako lice koje je subjekt Statuta i pravilnika FSCG dužno je da se odazove na pozive Arbitražnog suda, bez obzira na osnov.

2.Stranke i njihovi zastupnici mogu predložiti odlaganje zakazanog ročišta samo izuzetno i iz opravdanih razloga. O predloženom odlaganju ročišta odlučuje predsjednik vijeća. Predsjednik vijeća će odbiti predlog za odlaganje ročišta, ako ocijeni da se daje iz neopravdanih razloga i sa ciljem odugovlačenja postupka.

3.U slučaju odbijanja saradnje sa Arbitražnim sudom, osim ako se ne radi o strankama, predsjednik vijeća može podnijeti disciplinsku prijavu Disciplinskoj komisiji FSCG zbog zanemarivanja obaveza.

Zapisnik

Član 50

1.O svim radnjama na ročištima vodi se zapisnik.

2.Zapisnik potpisuju predsjednik vijeća, arbitri, stranke i njihovi zastupnici, odnosno punomoćnici.

3.Ako jedna stranka odbije da potpiše zapisnik, predsjednik vijeća će to konstatovati u zapisniku navodeći razloge odbijanja.

Završetak faze prijema podnesaka

Član 51

1. Arbitražni sud obavještava stranke o završetku faze prijema podnesaka u postupku. Nakon prijema takvog obavještenja, stranke namaju pravo na dopune, odnosno izmjene svojih podnesaka, odnosno zahtjeva.
2. Arbitražni sud može tražiti dodatne informacije ili dokumenta u bilo koje vrijeme postupka.

VI. Odlučivanje

Način odlučivanja

Član 52

1. Arbitražni sud donosi odluku većinom glasova članova vijeća. Svi članovi vijeća su obavezni da glasaju.
2. U slučaju kada odluka nije donijeta jednoglasno, sastavlja se zapisnik o glasanju koji potpisuju predsjednik vijeća i članovi vijeća.
3. Kada odlučuje o novčanoj ili drugoj obavezi, vijeće određuje rok za njeno izvršenje koji ne može biti duži od 30 dana.
4. Tokom vijećenja i glasanja, vijeće može odlučiti da se rasprava ponovi otvori ako je to potrebno radi dopune postupka ili razjašnjenja pojedinih važnih pitanja.

Vrste odlučivanja

Član 53

1. Arbitražni sud u postupku donosi:

- a) **odluku** kojom odlučuje o osnovanosti i visini pojedinog tužbenog zahtjeva;
- b) **rješenje** kada odlučuje o procesnim pitanjima;
- c) **zaključak** kojim utvrđuje svoju nenadležnost, obustavlja arbitražni postupak, kao i kada odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne donosi odluka;

2. Arbitražni sud može donijeti i djelimičnu odluku kada odlučuje o pitanjima od kojih zavisi nastavak sportske aktivnosti ili djelatnosti igrača, trenera i drugih subjekata FSCG.

Odluka na osnovu priznanja ili propuštanja

Član 54

1. Ako tuženi u cjelosti prizna tužbni zahtjev, vijeće će bez daljeg raspravljanja donijeti odluku na osnovu priznanja.
2. Vijeće neće donijeti odluku na osnovu priznanja ako se priznanje odnosi na zahtjev kojim stranka ne može slobodno raspolagati.
3. Ako tuženi u roku iz člana 37 stav 1 ovog Pravilnika ne odgovori na tužbu, sud će donijeti odluku zbog propuštanja i usvojiti tužbu pod uslovom da je tuženom uredno dostavljena tužba na odgovor, da ne radi o zahtjevu kojim stranke ne mogu raspolagati i ako osnovanost tužbe proizilazi iz činjenica i dokaza koji su navedeni u tužbi.

Nagodba

Član 55

1. Tokom postupka stranke mogu spor riješiti sporazumno-nagodbom.
2. Arbitražni sud nije dužan takvu nagodbu da obrazlaže.
3. Nagodba ima pravnu snagu odluke.

Oblik i sadržaj odluke

Član 56

1. Arbitražni sud donosi pisanu odluku na osnovu brižljive i savjesne ocjene svakog pojedinog dokaza i svih dokaza zajedno, kao i na osnovu rezultata cjelokupnog postupka.

2. Odluka sadrži:

- a) datum kada je odluka donesena;
- b) poslovni broj odluke;
- c) ime i prezime predsjednika i članova vijeća;
- d) imena i/ili nazive stranaka i imena njihovih zastupnika odnosno punomoćnika;
- e) izreku o prihvatanju ili odbijanju pojedinih zahtjeva koji se odnose na glavnu stvar i sporedna potraživanja, uključujući i troškove postupka.
- f) obrazloženje koje sadrži navode stranaka iz tužbe, odgovora na tužbu i drugih podnesaka dostavljenih u postupku, činjenice na kojima je vijeće zasnovalo svoju odluku i dokaze kojima se utvrđuju te činjenice, razloge odbijanja dokaznih predloga stranaka i propise na osnovu kojih je donijeta odluka.
- g) potpis predsjednika i članova vijeća. Odluka je valjana i u slučaju da neki član vijeća odbije da je potpiše, ako je potpisana od većine članova vijeća, a što se utvrđuje u odluci.
- h) posljedice neizvršavanja donesene odluke;

3. Osnovani zahtjev se usvaja, a neosnovani odbija. Ako je zahtjev neosnovan u jednom dijelu, u tom se usvaja, a u preostalom odbija.

4. Kada se ocjenjuje zakonitost konačne odluke, a povodom prava, obaveza i odgovornosti koja se ostvaruju u FSCG, ta odluka se može poništiti, ukinuti ili preinačiti odlukom Arbitražnog suda. Ako se odluka poništava nalaže se uspostavljanje ranijeg stanja koje je bilo prije donošenja odluke. Ako se odluka preinačava, odluka Arbitražnog suda zamjenjuje konačnu odluku.

5. Ako su stranke saglasne, odluka se može napisati u nastavku zapisnika sa ročišta i tada se neće slati pisani otpis odluke.

Dostavljanje i obavještenje o odluci

Član 57

1. Nakon što je donio odluku, Arbitražni sud je u pisanom obliku sa obrazloženjem dostavlja strankama ili njihovim zastupnicima.

2. Odluka se dostavlja u razumnom roku i bez neopravdanog odlaganja.

3. Odluka je konačna danom donošenja, a proizvodi pravno dejstvo nakon dostavljanja strankama.

4. Odluka se dostavlja putem elektronske pošte ili preporučenom pošiljkom.

Okončanje postupka

Član 58

1. Donošenjem odluke okončava se arbitražni postupak o pitanjima o kojima je odlučeno.

2. Arbitražni postupak je okončan i donošenjem zaključka, u slučaju:

- a) kada tužilac povuče tužbu;
- b) kada stranke sporazumno odluče o okončanju postupka;
- c) kada Arbitražni sud utvrdi da je nastavak postupka iz nekog drugog razloga postao nepotreban ili nemoguć;

Obaveznost odluke

Član 59

1. Odluka Arbitražnog suda je konačna i obavezuje stranke, a sprovode je nadležna tijela FSCG.

2. Neizvršavanje odluke Arbitražnog suda je disciplinski prekršaj koji vodi ka suspenziji učestvovanja u takmičenju u skladu sa propisima FSCG.

3. Po proteku roka za ispunjenje obaveze koja proizilazi iz odluke Arbitražnog suda, a po obavještenju stranke, Arbitražni sud će podnijeti zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka protiv stranke koja nije ispunila obavezu iz odluke Arbitražnog suda.

Ispravka i tumačenje odluke

Član 60

1. U roku od 10 dana od dana dostavljanja odluke stranka može od Arbitražnog suda zatražiti da se u odluci ispravi računaska greška, greška u pisanju ili druga slična greška.
2. Arbitražni sud može i sam, u roku od 10 dana od dana donošenja odluke, ispraviti grešku iz stava 1. ovog člana.
3. U slučaju ispravljanja odluke, rokovi počinju da teku od dana dostavljanja ispravljene odluke.

Objavljivanje odluka

Član 61

1. Arbitražni sud objavljuje svoje odluke na internet stranici FSCG, u odjeljku Propisi, dokumenti, odluke/Arbitražni sud.
2. U slučaju kada odluka sadrži povjerljive informacije, stranka može da zatraži, u roku od pet dana od dana obavještenja o odluci, da Arbitražni sud objavi redigovanu verziju.
3. U slučaju kada odluka obuhvata maloljetna lica, Arbitražni sud će objaviti samo redigovanu verziju.

Pravni lijekovi

Član 62

1. Odluka Arbitražnog suda je konačna i protiv nje se ne može uložiti žalba, tako da odluka Arbitražnog suda ima snagu pravosnažne sudske odluke.
2. Izuzetno, ako su to stranke to navele i sporazumjele se u ugovoru o arbitraži ili drugom ugovoru koji sadrži arbitražnu klauzulu, žalba protiv odluke Arbitražnog suda se može podnijeti Međunarodnom arbitražnom sudu u Lozani (CAS). Rok za podnošenje žalbe CAS-u protiv odluke Arbitražnog suda je 21 dan od dana prijema odluke protiv koje se ulaže žalba.
3. Žalba podnijeta CAS-u na odluku Arbitražnog suda ne odlaže njeno izvršenje.

VII. Ostale odredbe

Administracija Arbitražnog suda

Član 63

1. Administrativne i tehničke poslove za Arbitražni sud obavlja sekretar Arbitražnog suda.
2. Sekretar Arbitražnog suda je diplomirani pravnik i obavlja poslove: pomaže predsjedniku Arbitražnog suda i predsjedniku vijeća u vršenju njihovih funkcija, vodi upisnik predmeta, prima, šalje i zavodi prijem i otpremu svih podnesaka koje prima Arbitražni sud i vijeće, stara se o dostavi poziva, stara se o dostavi odluka i drugih pismena koje upućuje Arbitražni sud, vijeće odnosno predsjednik Arbitražnog suda ili vijeća, arhivira predmete i izdaje prepise odluka, obavlja i druge administrativne poslove za Arbitražni sud određene nalogom predsjednika Arbitražnog suda ili vijeća;

VIII. Završne i prelazne odredbe

Odgovornost

Član 64

1. Članovi Arbitražnog suda ne smatraju se odgovornim za propuste u vezi sa donijetom odlukom, odnosno propuste u vezi sa pokrenutim postupcima.
2. Disciplinska komisija FSCG nadležna je za izricanje disciplinskih mjera članovima Arbitražnog suda koji izvrše povredu proceduralnih pravila, u skladu sa Disciplinskim pravilnikom FSCG.

Prestanak važenja dosadašnjeg propisa

Član 65

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o radu Arbitražnog suda donijet na sjednici Skupštine FSCG održanoj dana 05.07.2017.godine ("CG Fudbal", 28-1 od 07.07.2017. god.).

Član 66

1. Odredbe ovog pravilnika će se primjenjivati od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.
2. Započeti postupci će se dovršiti po odredbama ovog Pravilnika.

Član 67

1. Klubovi Prve i Druge lige Crne Gore, Sindikat profesionalnih fudbalera Crne Gore i Udruženje fudbalskih trenera FSCG, dužni su u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, imenovati po dva arbitra iz čl. 6 st. 2 tač. a, b i c Pravilnika, te o tome obavijestiti Izvršni odbor FSCG.
2. Klubovi Prve i Druge lige Crne Gore, Sindikat profesionalnih fudbalera Crne Gore i Udruženje fudbalskih trenera FSCG, dužni su u roku od 10 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, odrede tri arbitara iz čl. 6 st. 2 tač. d Pravilnika i da potpisani sporazum o imenovanju predsjednika i zamjenika predsjednika Arbitražnog suda dostave Izvršnom odboru FSCG u roku od 5 dana od dana potpisivanja.
3. Klubovi Prve i Druge lige Crne Gore, Sindikat profesionalnih fudbalera Crne Gore i Udruženje fudbalskih trenera FSCG su dužni uz dostavljanje obavještenja iz stava 1 ovog člana i sporazuma iz stava 2 ovog člana, dostaviti pisanu saglasnost imenovanih arbitara kojom su saglasni da budu proglašeni arbitrima Arbitražnog suda FSCG.
4. Izvršni odbor FSCG će u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika proglasiti predsjednika suda, zamjenika predsjednika suda i arbitara Arbitražnog suda FSCG iz stava 1 i 2 ovog člana.
5. Danom proglašenja iz stava 4 ovog člana, prestaje dužnost postojećeg predsjednika suda, zamjenika predsjednika suda i arbitara Arbitražnog suda FSCG.
6. Postojeći predsjednik suda, zamjenik predsjednika suda i arbitri će izvršavati obaveze do proglašavanja arbitara iz stava 4 ovog člana.

Član 68

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku FSCG "CG Fudbal".

**Predsjednik FSCG,
Dejan Savićević, s.r.**

**Broj: 2583/7
Podgorica, 02.07.2025.god.**